Kancelaria Trybunału Konstytucyjnego
Dział Administracyjno-Gospodarczy

Warszawa, dnia 27 lipca 2018 roku

Znak sprawy: **Adm-242-1/2018**

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)

Zamawiający: Trybunał Konstytucyjny reprezentowany przez Kancelarię Trybunału Konstytucyjnego

Zaprasza do złożenia ofert na:

WYKONYWANIE USŁUG ZWIĄZANYCH Z ZABEZPIECZENIEM OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ SIEDZIBY TRYBUNAŁU KONSTYTUCYJNEGO

1. Przedmiotem zamówienia jest:

   wykonywanie niżej wymienionych usług związanych z zabezpieczeniem ochrony przeciwpożarowej siedziby Trybunału Konstytucyjnego:

   1) wykonywanie comiesięcznych czynności kontrolnych w zakresie ochrony przeciwpożarowej i zagrożeń pożarowych w siedzibie Zamawiającego oraz dokonywanie odpowiedniego wpisu w książce kontroli,
   2) opracowanie w formie comiesięcznych pisemnych raportów, zawierających informacje o stanie zabezpieczenia przeciwpożarowego siedziby Zamawiającego, wskazujące nieprawidłowości oraz działania niezbędne do ich usunięcia,
   3) niezwłoczne informowanie osób upoważnionych po stronie Zamawiającego o wszelkich stwierdzonych podczas kontroli nieprawidłowościach oraz ich miejscu, stwarzających zagrożenie pożarowe m. in. zastawionych drogach i przejściach ewakuacyjnych,
   4) udział w odbiorach usług konserwacyjnych urządzeń przeciwpożarowych, systemów bezpieczeństwa przeciwpożarowego, stałych urządzeń gaśniczych, wykonywanych na rzecz Zamawiającego przez osoby trzecie, w każdym przypadku zgłoszenia ich do odbioru,
   5) udział w doraźnych kontrolach i próbach urządzeń przeciwpożarowych,
   6) współpraca z właściwymi komendami Państwowej Straży Pożarnej w sytuacji wystąpienia zagrożenia pożarowego w siedzibie Zamawiającego,
   7) bieżące informowanie Zamawiającego o zasadności lub konieczności uzyskania zezwoleń, opinii, atestów, certyfikatów czy też innych decyzji i aktów wymaganych przepisami prawa dla zapewnienia prawidłowej ochrony przeciwpożarowej siedziby Zamawiającego,
   8) zgłaszanie Zamawiającemu w formie pisemnej, wszelkich uchybień w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz propozycji zmian niezbędnych do ich usunięcia, w przypadku zmiany stanu prawnego w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
   9) przeprowadzanie bieżących szkoleń nowych pracowników Zamawiającego z zakresu ochrony przeciwpożarowej, przekazywanie Zamawiającemu zaświadczeń o przeszkoleniu,
   10) okresowe ćwiczenia ewakuacyjne w siedzibie Zamawiającego nie rzadziej niż raz na dwa lata,
   11) przeprowadzanie wymaganych przepisami cyklicznych szkoleń pracowników Zamawiającego z zakresu ochrony przeciwpożarowej, przekazywanie Zamawiającemu zaświadczeń o przeszkoleniu,

12) bieżące doradztwo w zakresie zadań wynikających z ustawy o zarządzaniu kryzysowym,

13) opracowanie procedur reagowania kryzysowego, w przypadku zmiany stanu prawnego w tym zakresie,

14) uczestniczenie w pracach zespołu zarządzania kryzysowego na wniosek Zamawiającego,

15) do realizacji wyżej wymienionych usług Wykonawca musi posługiwać się osobami, które posiadają w tym zakresie odpowiednie kwalifikacje.

2. Termin realizacji zamówienia – **od 01 września 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.**

3. Miejsce i termin złożenia oferty –Trybunał Konstytucyjny, Al. Szucha 12A, Warszawa do **8 sierpnia 2018 roku do godz. 12.00.**

4. Okres gwarancji – **na czas trwania umowy**

5. Warunki płatności – **14 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.**

6. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:
Irena Cygoń, Stanisław Grochólski, Piotr Stradecki
Kontakt: przetargi@trybunal.gov.pl

7. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

8. **Treść oferty powinna zostać sporządzona zgodnie z załączonym wzorem oferty.**

DODATKOWE INFORMACJE:

1. Oferty złożone po wyznaczonym terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego, zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zawierać będzie błędy w obliczaniu ceny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
4. Cena powinna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia i nie może ulec zmianie.
5. Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy w celu uzupełnienia braków formalnych oferty oraz złożenia wyjaśnień.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści zapytania ofertowego.
8. Zamawiający informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty opublikuje na stronie www Zamawiającego oraz niezwłocznie powiadomi tylko tego Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z którym to Wykonawcą zostanie zawarta umowa zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym Załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

9. Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), przepisów tej ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro. Przy udzielaniu takich zamówień nie mają zastosowania przepisy Pzp, w tym dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej (odwołanie, skarga).

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY – UMOWY CYWILNOPRAWNE

Wykonując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO"), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Trybunał Konstytucyjny z siedzibą w Warszawie, przy al. Jana Christiana Szucha 12A, 00-918 Warszawa. Administrator powołał inspektora ochrony danych osobowych – Pana Krzysztofa Orlińskiego, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@trybunal.gov.pl.
2. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji procesu udzielenia zamówienia i wykonania umowy, której Pani/Pan może stać się stroną, a jego podstawę prawną stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) lub b) RODO.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie do celów związanych z udzieleniem zamówienia i wykonywaniem umowy.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednak ich niepodanie może uniemożliwić udział w procesie udzielenia zamówienia oraz zawarcie i wykonywanie umowy.
5. Administrator planuje przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wpłynęła Pani/Pana korespondencja. Podane dane osobowe w przypadku zawarcia z Panią/Panem umowy będą przechowywane przez okres 5 lat (umowy o dzieło) lub 50 lat (umowy zlecenie) od dnia zawarcia umowy.
6. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych innym podmiotom, w tym do państwa trzeciego czy organizacji międzynarodowych.
7. W oparciu o przetwarzane dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
8. Zgodnie z art. 13 ust. 2 lit. b) RODO osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu lub cofnięcia zgody wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Każde z tych żądań będzie przez Administratora rozpatrzone zgodnie z przepisami RODO.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Załączniki:
1) formularz oferty
2) projekt umowy

TRYBUNAŁ KONSTYTUCYJNY
KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Gospodarczego
Irena Gygoń (1)

(pieczęć Wykonawcy)

Trybunał Konstytucyjny
Al. J. Ch. Szucha 12A
00-918 Warszawa

OFERTA

My, niżej podpisani,.....

działając w imieniu i na rzecz .....

.....

(nazwa i siedziba Wykonawcy)

NIP .....

Regon .....

Nr telefonu ..... Nr faksu .....

e-mail ..... Strona WWW .....

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe na:

WYKONYWANIE USŁUG ZWIĄZANYCH Z ZABEZPIECZENIEM OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ SIEDZIBY TRYBUNAŁU KONSTYTUCYJNEGO

składamy niniejszą ofertę.
Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym:

Lp.	Zakres prac	Ilość miesięcy	Jednostkowa cena netto	Wartość netto
1.	stała comiesięczna ochrona przeciwpożarowa siedziby zamawiającego zgodnie z umową	4		
	WARTOŚĆ USŁUG W OKRESIE OBOWIĄZYWANIA UMOWY			

Wartość netto ..... zł.
Stawka ..... % VAT
VAT ..... zł.
Wartość brutto ..... zł.
(słownie: .....
.....)

Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminach: **01 września 2018 r. do 31.12 2018 r.**
Na przedmiot zamówienia udzielimy gwarancji jakości – na okres trwania umowy.
Warunki płatności za wykonanie zamówienia: **14 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.**

Załączniki:
1) Uprawnienia
2) .....
3) .....

....., dnia .....

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Umowa Adm - - /2018

zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

Trybunałem Konstytucyjnym z siedzibą w Warszawie przy Al. J. Ch. Szucha 12A, posiadającym nr ewidencyjne: REGON 00127640, NIP 526-21-49-935, zwanym dalej **„Zamawiającym"**, w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Trybunału Konstytucyjnego, działa: Zofia Hoffmann – Dyrektor Kancelarii Trybunału Konstytucyjnego:

a..... z siedzibą ....., prowadzącą działalność na podstawie wpisu do ....., posiadającą nr ewidencyjne: REGON, NIP, zwaną dalej **„Wykonawcą"**, reprezentowaną przez:

o treści następującej:

Umowa została zawarta zgodnie z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać na rzecz Zamawiającego następujące usługi zwane dalej „usługami", związane z zabezpieczeniem ochrony przeciwpożarowej siedziby Zamawiającego:

2. wykonywanie comiesięcznych czynności kontrolnych w zakresie ochrony przeciwpożarowej i zagrożeń pożarowych w siedzibie Zamawiającego oraz dokonywanie odpowiedniego wpisu w książce kontroli,
3. opracowanie w formie comiesięcznych pisemnych raportów, zawierających informacje o stanie zabezpieczenia przeciwpożarowego siedziby Zamawiającego, wskazujące nieprawidłowości oraz działania niezbędne do ich usunięcia,
4. niezwłoczne informowanie osób upoważnionych po stronie Zamawiającego o wszelkich stwierdzonych podczas kontroli nieprawidłowościach oraz ich miejscu, stwarzających zagrożenie pożarowe m. in. zastawionych drogach i przejściach ewakuacyjnych,
5. udział w odbiorach usług konserwacyjnych urządzeń przeciwpożarowych, systemów bezpieczeństwa przeciwpożarowego, stałych urządzeń gaśniczych, wykonywanych na rzecz Zamawiającego przez osoby trzecie, w każdym przypadku zgłoszenia ich do odbioru,
6. udział w doraźnych kontrolach i próbach urządzeń przeciwpożarowych,
7. współpraca z właściwymi komendami Państwowej Straży Pożarnej w sytuacji wystąpienia zagrożenia pożarowego w siedzibie Zamawiającego,
8. bieżące informowanie Zamawiającego o zasadności lub konieczności uzyskania zezwoleń, opinii, atestów, certyfikatów czy też innych decyzji i aktów wymaganych przepisami prawa

dla zapewnienia prawidłowej ochrony przeciwpożarowej siedziby Zamawiającego,

9. zgłaszanie Zamawiającemu w formie pisemnej, wszelkich uchybień w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz propozycji zmian niezbędnych do ich usunięcia, w przypadku zmiany stanu prawnego w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
10. przeprowadzanie bieżących szkoleń nowych pracowników Zamawiającego z zakresu ochrony przeciwpożarowej, przekazywanie Zamawiającemu zaświadczeń o przeszkoleniu,
11. okresowe ćwiczenia ewakuacyjne w siedzibie Zamawiającego nie rzadziej niż raz na dwa lata,
12. przeprowadzanie wymaganych przepisami cyklicznych szkoleń pracowników Zamawiającego z zakresu ochrony przeciwpożarowej, przekazywanie Zamawiającemu zaświadczeń o przeszkoleniu,
13. bieżące doradztwo w zakresie zadań wynikających z ustawy o zarządzaniu kryzysowym,
14. opracowanie procedur reagowania kryzysowego, w przypadku zmiany stanu prawnego w tym zakresie,
15. uczestniczenie w pracach zespołu zarządzania kryzysowego na wniosek Zamawiającego.

§ 2

Wykonawca w toku wykonywania umowy zobowiązuje się działać z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu wymagań obowiązujących przepisów w zakresie ochrony przeciwpożarowej i zarzadzania kryzysowego.

§ 3

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z żadnych tytułów wobec osób zatrudnionych na jakiejkolwiek podstawie prawnej przez Wykonawcę w celu wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu przy podpisaniu umowy aktualny imienny wykaz osób z numerami dowodów osobistych zatrudnionych do wykonywania usług, określonych w § 1.
3. W przypadku zmiany pracowników Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku przedłożyć bezzwłocznie Zamawiającemu aktualny wykaz tych osób

§ 4

1. Poszczególne usługi wykonywane będą przez Wykonawcę w zależności od potrzeb Zamawiającego w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach ustalanych przez Strony na bieżąco oraz bezzwłocznie na każde wezwanie w sytuacjach awaryjnych i kryzysowych wymagających interwencji.
2. Do bieżących kontaktów związanych z realizacją umowy oraz potwierdzania wykonanych usług Strony upoważniają:

1) Zamawiający:

2) Wykonawca:

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy w celu realizowania usług dostęp do pomieszczeń, w których będą one wykonywane w trybie i zakresie uzgodnionym obustronnie oraz w sytuacjach awaryjnych poza godzinami pracy i w dni ustawowo wolne od pracy, w związku z wezwaniem, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 6

1. Z tytułu wykonania umowy Zamawiający będzie wypłacał Wykonawcy płatne z dołu miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto ,- zł ( ), powiększone o należny podatek VAT, w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania, nie później jednak niż do 7 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni, protokołu w którym zostanie opisany zakres wykonanych usług. Zatwierdzony protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty doręczenia pocztą elektroniczną na adres: ..... , faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu podpisanego przez osoby wykonujące usługi stanowiące przedmiot umowy zobowiązania o zachowaniu poufności w odniesieniu do dokumentów i akt oraz spraw związanych z pracą Zamawiającego, o których powezmą wiadomość w trakcie wykonywania obowiązków i do nie udostępniania ich w jakiejkolwiek formie, osobom trzecim. Odpowiedzialność za skuteczność zobowiązań ciąży na Wykonawcy.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia obowiązku zachowania tajemnicy określonego w ust. 1 lub świadomego działania na niekorzyść Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości dwukrotnego miesięcznego wynagrodzenia netto, co nie wyklucza możliwości żądania przez Zamawiającego odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar oraz zastosowania sankcji określonych w §9 ust. 1

§ 8

1. Umowa obowiązuje w okresie od 01 września 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.
2. Każda ze Stron ma prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu

oznacza naruszenie warunków umowy zawartej z Zamawiającym.

7. Wykonawca potwierdza, iż w związku z pozyskaniem jego danych osobowych otrzymał od Zamawiającego informacje wskazane w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1).

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku powstania sporu Strony będą dążyć do jego polubownego rozwiązania a w przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 13

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA